

## REQUERIMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

Data:

### REQUERENTE / RESPONSÁVEL TÉCNICO

|              |         |       |
|--------------|---------|-------|
| Nome:        | CPF:    | CREA: |
| Telefone(s): | E-mail: |       |
| Empresa:     | CNPJ:   |       |

### RESPONSÁVEL PELO EMPREEDIMENTO

|                      |         |
|----------------------|---------|
| Empresa:             | CNPJ:   |
| Representante legal: | CPF:    |
| Telefone(s):         | E-mail: |

### DADOS DO EMPREEDIMENTO

|  |                        |
|--|------------------------|
| Nome:  | Inscrição Imobiliária: |
| Endereço:  | Bairro:                |
| Tipo de Empreendimento: <input type="checkbox"/> Loteamento <input type="checkbox"/> Condomínio Vertical<br><input type="checkbox"/> Condomínio Horizontal <input type="checkbox"/> Outro: |                        |
| Descrição do Empreendimento:   |                        |

### DADOS DA EXECUÇÃO DA OBRA

|  |                 |
|--|-----------------|
| Início de execução Sistema de Abastecimento de Água (SAA) <sup>1</sup> : | ___ / ___ / ___ |
| Início de execução Sistema de Esgotamento Sanitário (SES) <sup>1</sup> : | ___ / ___ / ___ |

<sup>1</sup>Comunicar ao SAMAE com no mínimo 15 dias de antecedência do início da execução.

### DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

- Este Requerimento devidamente preenchido e assinado
- ART do responsável técnico pela execução dos serviços
- Cópia do Alvará de Construção emitido pelo IBPLAN
- Cronograma de Obras
- Outros:

Obs.: Toda documentação deve ser enviada em formato digital para: [empreedimentos@samaebru.com.br](mailto:empreedimentos@samaebru.com.br).  
O protocolo será gerado e enviado por e-mail após a conferência e aceite da documentação.

**Solicito vistoria de fiscalização da obra supracitada conforme prazos de início e cronograma em anexo. Declaro ter pleno conhecimento do Decreto Municipal N° 5.792/2007, que dispõe sobre o Regulamento do SAMAE.**

\_\_\_\_\_  
Requerente  
Nome:

Recebido SAMAE:

Data:     /     /